「ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ（牽引型）」

**2020年度後期　女性研究者による研究会等開催支援　申請書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究会等名称 | | | |
|  | | | |
| 研究会等の概要 | | | |
|  | | | |
| 申請主体名 | | | |
|  | | | |
| 申請責任者情報（女性研究者に限る） | | | |
| 所属・職位・氏名 | | |  |
| 連絡先 | | | 内線：  E-mail: |
| 連絡担当者情報 | | | |
| 所属・職位・氏名 | | |  |
| 連絡先 | | | 内線：  E-mail: |
| 想定する研究会等の開催時期（わかる範囲で記載して下さい） | | | |
|  | | | |
| 想定する研究会等の参加者の範囲・人数 | | | |
|  | | | |
| 基調講演者や主講師の予定者（未定の場合は想定する人物像を記載してください） | | | |
|  | | | |
| 予算内訳　（用途、金額）  本支援による支出予定額がわかるように記載してください。 | | | |
| 人件費 | |  | |
| 国内旅費 | |  | |
| 外国人招聘旅費 | |  | |
| 謝金 | |  | |
| 印刷費 | |  | |
| 委託費 | |  | |
| 消耗品費 | |  | |
| その他支援で希望するものの予定（チェックを入れてください） | | | |
|  | 参加申し込みフォーム設置 | | |
|  | 企画開催に必要な基本物品の貸出 | | |
|  | 大判プリンター出力 | | |
|  | 研究会等の動画配信支援 | | |
| その他 | | | |
|  | | | |